



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:
projekt 2014-1-PL01-KA102-001178
"Jestem pracownikiem kreatywnym na szybko zmieniającym się rynku pracy"**
Finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (POWER)
Akcja 1 "Mobilność uczniów" Erasmus+ Kształcenie i szkolenia zawodowe

**§ 1
Przepisy ogólne**

- 1.** Projekt pt.: "**Jestem pracownikiem kreatywnym na szybko zmieniającym się rynku pracy**" jest realizowany przez Zespół Szkół w Czerwionce-Leszczynach.
- 2.** Projekt realizowany jest w ramach programu PO WER, na zasadach programu Erasmus + Akcja 1: Mobilność edukacyjna (wyjazdy uczniów i uczennic w celach edukacyjnych) realizowanego przy wsparciu finansowym uzyskanym z Komisji Europejskiej.
- 3.** Projekt skierowany jest do 43 uczniów klas II i III kształcących się w zawodzie technik ekonomista, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik hotelarstwa wyłonionych w drodze selekcji i rekrutacji.
- 4.** Projekt jest realizowany w terminie **2014-12-21 do 2015-12-20r.**
- 5.** Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
- 6.** Celem projektu jest:
 - a.** zdobycie doświadczenia zawodowego, poprzez praktyczne zastosowanie i doskonalenie umiejętności przedmiotowych (zawodowych) co przyczyni się do rozwoju zawodowego uczestnika - udział w praktyce zawodowej trwającej 3 tygodnie
 - b.** rozwijanie i wykorzystywanie przez jego uczestników kompetencji w zakresie TIK, kompetencji językowych, organizacyjnych, społecznych oraz umacnianie cech osobowościowych niezbędnych w życiu zawodowym i społecznym,
 - c.** weryfikacja własnych predyspozycji zawodowych
 - d.** nabycie umiejętności planowania własnej kariery zawodowej

- e. uświadomienie wśród uczestników konieczności uczenia się przez całe życie
 - f. wzrost świadomości międzykulturowej
- 7.** Wsparcie w ramach projektu obejmuje:
- a. kurs języka hiszpańskiego - przeprowadzony przez wyłonioną w drodze zapytania ofertowego wykwalifikowaną osobę
 - b. kontynuacja kursu języka hiszpańskiego w kraju Instytucji Partnerskiej w wymiarze 20 godzin
 - c. warsztaty z zakresu komunikacji interpersonalnej służące rozwojowi osobistemu i świadomości międzykulturowej
 - d. warsztaty z doradztwa zawodowego służące umiejętności planowania własnej kariery zawodowej i wzrostu świadomości konieczności uczenia się przez całe życie
 - e. realizacja programu kulturowego w kraju Instytucji Partnerskiej, w skład którego wchodzić będą zajęcia na temat kultury Hiszpanii, wymiana językowa z młodzieżą z innych państw, zajęcia kulturalno - społeczne oraz 2 wycieczki do głównych miast andaluzyjskich.
 - f. Praktykę zawodową w hiszpańskich przedsiębiorstwach w miejscowości Sewilla, region Andaluzja
 - g. Zestaw informacyjny z niezbędnymi informacjami na temat miasta,
- 8.** Działania w ramach projektu będą realizowane:
- a. Polska, Czerwionka-leszczyny
 - b. Hiszpania, Sewilla
- 9.** Instytucją zatwierdzającą, monitorującą, kontrolującą i dokonującą oceny merytorycznej i finansowej realizacji projektu jest:
- Agencja Narodowa w Polsce:
Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji
Zespół Erasmus+ Szkolnictwo wyższe i Kształcenie i szkolenia zawodowe
ul. Mokotowska 43, 00-551 Warszawa

tel: 22 46-31-000; 22 46-31-321; fax: 22 46-31-021
kontakt@frse.org.pl

10. Biuro projektu w Polsce - Instytucją Wysyłającą jest:
Zespół Szkół w Czerwionce-Leszczynach
ul. 3 maja 42
44-230 Czerwionka-Leszczyny

11. Biuro projektu w Hiszpanii Instytucją Pośredniczącą jest:
EUROMIND PROJECTS S.L.
Avda Ciudad de Linares 2
Ubeda (Spain)
ES - HISZPANIA
ES61 - Andalucía

+34 647901808
info@euromind.es
<http://www.euromind.es/>

12. Informacje nt. projektu zamieszczane są na stronie internetowej ZS w Czerwionce-Leszczynach w zakładce [Projekt Staże i praktyki zagraniczne dla osób kształcących się i szkolących zawodowo](#)

13. Koordynatorzy projektu
Elżbieta Pragłowska (Polska)
Amelia Wójcik (Hiszpania)

- 14.** Regulamin projektu określa zasady realizacji projektu, w szczególności:
- a.** kryteria kwalifikacyjne;
 - b.** zasady rekrutacji uczestników projektu;
 - c.** ogólne obowiązki uczestników.

§2

Rekrutacja uczestników

- 1.** Rekrutację do projektu prowadzi komisja powołana przez Dyrektora Zespołu Szkół w Czerwionce-Leszczynach na podstawie niniejszego Regulaminu zgodnie z zasadą równości szans.

 - 2.** Daty rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji są zgodna z harmonogramem projektu.

 - 3.** Kandydatami do udziału w projekcie w roku szkolnym 2014/2015 są uczniowie Zespołu Szkół klas II i III w zawodzie technik ekonomista, technik żywienia i usług gospodarczych i technik hotelarstwa.

 - 4.** Rekrutacja do udziału w projekcie odbywa się w dwóch etapach.

 - 5.** W I etapie w postępowaniu kwalifikacyjnym biorą udział kandydaci, którzy wcześniej wyrażą zainteresowanie uczestnictwem w projekcie.

 - 6.** I etap rekrutacji Komisja przeprowadza na podstawie dokumentacji szkolnej w oparciu o wyniki klasyfikacji końcoworocznej kandydata za ostatni rok szkolny.

 - 8.** W I etapie rekrutacji kandydat może otrzymać maksymalnie 15 punktów.
- 9.** W I etapie rekrutacji obowiązują następujące kryteria:

 - a.** wysoka średnia z przedmiotów zawodowych gastronomicznych (powyżej 3,0 - 5 pkt, powyżej 4,0 - 10 pkt.)
 - b.** ocena z zachowania nie gorsza niż dobra (dobra 4 pkt, b.dobra 5 pkt, wzorowa 6 pkt.)
 - c.** pozytywna opinia wychowawcy
 - d.** pozytywna ocena z języka angielskiego (dop - 2 pkt, dst - 3 pkt, db - 4 pkt. bdb - 5 pkt, cel - 6 pkt.)
 - e.** wysokość dochodów na członka rodziny kandydata na staż (w przypadku dużej ilości chętnych).

Maksymalna ilość punktów to 22, minimalna 11 punktów. Punkty i pozytywne opinie oraz wysokość dochodów w rodzinie ostatecznie będą decydowały o zakwalifikowaniu się do projektu. Jeśli kilku kandydatów zostanie ocenionych tak samo, to zakwalifikowany zostanie kandydat o niższym poziomie dochodów na członka rodziny.

Na podstawie sumy uzyskanych punktów Komisja sporządzi dwie listy uczniów, którzy zostaną objęci programem praktyk zagranicznych: listę główną i listę rezerwową.

W przypadku zdarzenia losowego lub niezdyscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (nieobecności na kursach, spotkaniach informacyjnych) przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z wyjazdu na zagraniczny staż, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.

10. Harmonogram postępowania kwalifikacyjnego dla kandydatów do udziału w projekcie przewidzianych do wyjazdu w roku 2014/2015 stanowić będzie załącznik nr 1 niniejszego regulaminu.

11. O wszelkich zmianach w harmonogramach postępowania kwalifikacyjnego informacje ukazywać się będą w osobnych komunikatach na stronie internetowej szkoły w zakładce aktualności.

12. Lista uczestników zakwalifikowanych do II etapu rekrutacji zostanie opublikowana na stronie internetowej szkoły.

18. W II etapie kandydat może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

19. W II etapie rekrutacji obowiązywać będą następujące kryteria:

a. Wynik testu ze znajomości zagadnień zawodowych zgodnych z kształceniem w zawodzie - 0 - 10 punktów;

b. Rozmowa kwalifikacyjna - 0 - 10 punktów

- rozmowa z członkami Komisji Rekrutacyjnej - 0 - 5 punktów (średnia liczba punktów uzyskana z sumy punktów przydzielonych przez członków Komisji Rekrutacyjnej);

20. Na wynik II etapu rekrutacji nie mają wpływu uzyskane punkty w I etapie.

21. Kandydat zakwalifikowany do II etapu rekrutacji zobowiązany jest do złożenia w formie papierowej i elektronicznej wypełnionego formularza aplikacyjnego u koordynatora projektu.

22. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą na stronie internetowej szkoły.

23. Oceny formalnej złożonych wniosków dokona Komisja Rekrutacyjna.

24. Do udziału w teście i rozmowie kwalifikacyjnej ma prawo jedynie kandydat, który w terminie (określonym w stosownym załączniku) złoży wypełniony formularz rekrutacyjny.

25. Na podstawie uzyskanych punktów z testu zawodowego i rozmowy kwalifikacyjnej na posiedzeniu Komisji Rekrutacyjnej wyłonieni zostaną uczestnicy zakwalifikowani do udziału w projekcie. Posiedzenie będzie protokołowane.

26. Do projektu przystąpi 43 uczniów, którzy uzyskają najwyższe wyniki w drugim etapie rekrutacji

27. Lista kandydatów zakwalifikowanych do udziału w projekcie zostanie opublikowana na stronie internetowej Zespołu Szkół oraz na tablicy ogłoszeń.

§3

Prawa i obowiązki uczestnika

- 1.** Uczestnik projektu ma prawo do:
 - a.** Rzetelnych informacji na temat realizowanego projektu, które będą zamieszczane na stronie internetowej szkoły oraz przekazywane bezpośrednio uczestnikowi za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 - b.** Bezpłatnego udziału w projekcie
 - c.** Korzystania ze wszystkich form wsparcia oferowanych w ramach projektu;
 - d.** Otrzymania materiałów szkoleniowych;
 - e.** Otrzymania certyfikatów potwierdzających odbyte szkolenia i praktykę zawodową zgodnie z założeniami projektu;
- 2.** Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
 - a.** Zapoznania się z harmonogramem działań w ramach projektu;
 - b.** Uaktualniania informacji na temat projektu zamieszczanych na stronie internetowej szkoły;
 - c.** Aktywnego uczestnictwa w kursach i warsztatach - minimum 90% obecności;
 - d.** Udziału we wszystkich spotkaniach informacyjnych dotyczących realizacji projektu;
 - e.** Rzetelnego i terminowego wypełniania dokumentacji uczestnika projektu;
 - f.** Aktualizacji danych uczestnika projektu;
 - g.** Potwierdzania obecności na szkoleniach i innych spotkaniach realizowanych w ramach projektu;
 - h.** 100% obecności na praktyce zawodowej;
 - i.** Realizacji powierzonych zadań na praktyce zawodowej w oparciu o program praktyk i wymiar godzin zgodnie z założeniami projektu;
 - j.** Potwierdzania odbioru materiałów szkoleniowych;
 - k.** Poddania się badaniom ewaluacyjnym;
 - l.** Sporządzenia raportu końcowego w ciągu 30 dni po odbyciu praktyki zawodowej.
 - m.** Opracowania i przekazania do biura projektu prezentacji z wykorzystaniem TIK dotyczącej odbytej praktyki zawodowej w ciągu 2 tygodni po odbytej praktyce zawodowej.
 - n.** Aktywnego udziału w rozpowszechnianiu rezultatów projektu.

§5

Postanowienia końcowe

Ogólny nadzór nad przebiegiem rekrutacji i realizacją projektu oraz rozstrzygnięcie spraw nie uregulowanych w Regulaminie projektu należy do kompetencji Koordynatora projektu i Dyrektora Zespołu Szkół w Czerwionce-Leszczynach

Koordynator

Elżbieta Pragłowska